

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কাস্টম হাউস, ঢাকা  
কুর্মিটোলা, ঢাকা-১২২৯  
www.dch.gov.bd

নথি নং-২(২২)১-জনপ্রশা./ছুটি/২০১৩(অংশ-২)/

তারিখ- /০১/২০২৫ খ্রি.

আদেশ

কাস্টম হাউস, ঢাকায় কর্মরত জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন (জন্ম তারিখ-১৭/০৫/১৯৬৭), সাব-ইন্সপেক্টর পবিত্র ওমরা হজ্জ পালন এর উদ্দেশ্যে আগামী ১০/০১/২০২৫ থেকে ২৪/০১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনের) দিন অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি নিম্নে বর্ণিত শর্তে মঞ্জুর করা হলো :

শর্তাবলী :

- (ক) এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বি.এস.আর. পার্ট-১, অনুচ্ছেদ-৮ এর বিধি ৩৪ প্রযোজ্য হবে;
- (খ) প্রস্তাবিত ভ্রমণের ব্যয় ব্যক্তিগত ও পরিবারের সঞ্চয় হতে করবেন। ফলে তাঁর এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই;
- (গ) আরও শর্ত থাকে যে, মঞ্জুরীকৃত উক্ত বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি কোন অবস্থাতেই বর্ধিত করা যাবে না;
- (ঘ) ছুটিকালীন বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (ঙ) উক্ত ছুটি শেষে তিনি তার বর্তমান কর্মস্থলে যথাসময়ে যোগদান করবেন।

২। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকার পরিপত্র নং-০৮.০১.০০০০.০১৩.১৬.০০১-১৫/৩১৬, তারিখ-২৫/০৩/২০১৫ খ্রিঃ অনুসরণে এ অনুমতি প্রদান করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

মুহম্মদ জাকির হোসেন  
কমিশনার অব কাস্টমস  
ফোন-০২-৮৯০১৫৭৭  
dch@nbr.gov.bd

নথি নং-২(২২)১-জনপ্রশা./ছুটি/২০১৩(অংশ-২)/ ০৯(২০)

তারিখ-০৫/০১/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। কনস্যুলার সেকশন (Consular Section), সৌদি দূতাবাস, ঢাকা বাংলাদেশ।
- ২। অ্যাডিশনাল কমিশনার, কাস্টমস হাউস, ঢাকা।
- ৩। জয়েন্ট কমিশনার-১/২/৪/৫, কাস্টমস হাউস, ঢাকা।
- ৪। জয়েন্ট কমিশনার-৩, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর ইউনিট, কাস্টমস হাউস, ঢাকা।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। অ্যাসিস্ট্যান্ট/ডেপুটি কমিশনার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর (শিফট-এ/বি/সি/ডি)/রগুনি পরীক্ষা ও রগুনি শুদ্ধায়ন, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ৭। প্রোগ্রামার, কাস্টমস হাউস, ঢাকা। তাঁকে এ আদেশটি কাস্টম হাউস, ঢাকার ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো এবং সেসাথে বর্ণিত কর্মকর্তার ছুটিকালীন সময় এ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেম ব্যবহারের জন্য প্রদত্ত আইডি ও পাসওয়ার্ড অকার্যকর করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮। অ্যাসিস্ট্যান্ট প্রোগ্রামার, কাস্টমস হাউস, ঢাকা। তাঁকে এ আদেশটি কাস্টম হাউস, ঢাকার ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো এবং সে সাথে বর্ণিত কর্মকর্তার ছুটিকালীন সময় এ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেম ব্যবহারের জন্য প্রদত্ত আইডি ও পাসওয়ার্ড অকার্যকর করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৯। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/হযরত শাহআমানত আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, চট্টগ্রাম/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, সিলেট/ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট স্টেশন, ঢাকা/দর্শনা, কুষ্টিয়া/বুড়িমারী, লালমনিরহাট/ভোমরা, সাতক্ষীরা/বেনাপোল, যশোর/আখাউড়া, বি-বাড়ীয়া/বিবির বাজার, কুমিল্লা/তামাবিল, জকিগঞ্জ, চাতলাপুর, সিলেট।
- ১০। বেতন ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত), কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ১১। ক্যাশিয়ার, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ১২। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, সাব-ইন্সপেক্টর, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ১৩। পিএ টু কমিশনার, কাস্টম হাউস, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

তাঁকে উল্লিখিত কর্মচারীর অর্জিত ছুটি সার্ভিস বুক লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সানজিদা শারমিন  
ডেপুটি কমিশনার