

ঃ বিজ্ঞপ্তি ঃ

কাস্টম হাউস, ঢাকার শুক্কায়ন গ্রুপসমূহে কর্মরত/পদস্থ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা হতে তদুর্ধ পর্যায়ের সকল কর্মকর্তার জন্য শুক্কায়নের সাধারণ নিয়মাবলী ও ASYCUDA World এর উপর নিম্নের ছকে বর্ণিত সূচী অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কর্মসূচী অনুষ্ঠিত হবে :

তারিখ	সময়	বিষয়	প্রশিক্ষক/বক্তা
১৪.০৭.২০১৮ খ্রিঃ	১১:০০-১১:১০	উদ্বোধন	কমিশনার মহোদয়
	১১:১০-১১:৪০	শুক্কায়নের সাধারণ বিষয়াবলী (Basic of Assesment)	জনাব মোঃ সাজ্জাদ হোসেন সহকারী কমিশনার
	১১:৪০-১২:২০	ASYCUDA World ব্যবহার করে পণ্য শুক্কায়ন	জনাব একেএম জাহিদ হোসেন সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
	১২:২০-১২:৩০	চা বিরতি	
	১২:৩০-১:০০	উন্মুক্ত আলোচনা	অতিরিক্ত কমিশনার-১/২ ও যুগ্ম কমিশনার

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে শুক্কায়ন গ্রুপের সকল কর্মকর্তাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

আকতার হোসেন
ডেপুটি কমিশনার
কমিশনার এর পক্ষে

ই-মেইল : dhakacustoms@yahoo.com

নথি নং-২-(১৮)জন প্রশাঃ/সদর/০১/২০১৮/অংশ-১/

তারিখ- ৩০ /০৭/২০১৮ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে দেয়া হলোঃ

- ০১। অতিরিক্ত কমিশনার-১/২, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ০২। যুগ্ম কমিশনার, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট ও ইডিপি ম্যানেজার, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ০৪। ডেপুটি/সহকারী কমিশনার, অপারেশন ম্যানেজার-১/২/শুক্কায়ন গ্রুপ-১/১এ/২/২এ/৩/৩(এ)/৪/৪(এ)/৫/প্রিভেন্টিভ/কুরিয়ার শুক্কায়ন IM-7/ কুরিয়ার শুক্কায়ন IM-4(গ্রুপ-১/২/৩/ রপ্তানী শুক্কায়ন, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টম হাউস, ঢাকা। তাঁকে ASYCUDA World এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য সম্মেলন কক্ষ প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টম হাউস, ঢাকা। তাঁকে এ বিজ্ঞপ্তি কাস্টম হাউস, ঢাকার ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। রাজস্ব কর্মকর্তা(সকল)শুক্কায়ন গ্রুপ-১/১এ/২/২এ/৩/৩(এ)/৪/৪(এ)/৫/প্রিভেন্টিভ/কুরিয়ার শুক্কায়ন IM-7/কুরিয়ার শুক্কায়ন IM-4(গ্রুপ-১/২/৩/ রপ্তানী শুক্কায়ন কাস্টম হাউস, ঢাকা। তাঁকে তাঁর অধিনস্ত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদেরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর), কাস্টম হাউস, ঢাকা। তাঁকে উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচী চলাকালে সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত ও পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের জন্য যন্ত্রপাতি প্রস্তুত সহ হালকা চা- নাস্তা আয়োজন করতে অনুরোধ করা হলো।
- ০৯। জনাবরাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
- ১০। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর), কাস্টম হাউস, ঢাকা। তাঁকে উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচী চলাকালে সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত ও পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের জন্য যন্ত্রপাতি প্রস্তুত সহ হালকা চা- নাস্তা আয়োজন করতে অনুরোধ করা হলো।
- ১১। পি এ টু কমিশনার, কাস্টম হাউস, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

আকতার হোসেন
ডেপুটি কমিশনার